

Fristen und Termine zu den Prüfungen im WiSe 2018/2019 am Lehrstuhl für Kontinuierliche Optimierung – Prof. Dr. Oliver Stein

15.02.2019 – Parametrische Optimierung			<i>Hauptklausur</i>
Uhrzeit	Ort	Anmeldung	Abmeldung
8:00 – 10:00 Uhr	Geb. 10.91 – Mittlerer HS	02.01.2019 – 08.02.2019	bis 10.02.2019

26.02.2019 – Nichtlineare Optimierung I oder Nichtlineare Optimierung II oder Nichtlineare Optimierung I + II			<i>Hauptklausur</i>
Uhrzeit	Ort	Anmeldung	Abmeldung
16:00 – 18:00 Uhr	Geb. 30.95 – Audimax Geb. 30.34 - Redtenbacher-HS	02.01.2019 – 17.02.2019	bis 19.02.2019

28.02.2019 – Gemischt-ganzzahlige Optimierung II			<i>Nachklausur</i>
Uhrzeit	Ort	Anmeldung	Abmeldung
Nur mündliche Prüfung mit Termin nach Absprache Geb. 09.21 – R 103		Anmeldung bitte zusätzlich zur Terminabsprache über CAS bzw. HIS	

01.03.2019 – Globale Optimierung I oder Globale Optimierung II oder Globale Optimierung I+II			<i>Nachklausur</i>
Uhrzeit	Ort	Anmeldung	Abmeldung
8:00 – 10:00 Uhr	Geb. 20.40 – Eiermann-HS	02.01.2019 – 20.02.2019	bis 24.02.2019

Bitte beachten Sie auch die nächste Seite.

Anmerkungen:

- Die Prüfungsanmeldung zu den oben aufgeführten Veranstaltungen ist **ab dem 02.01.2019** über das Studierendenportal (www.studium.kit.edu) möglich. Studierende in Studiengängen, die noch nicht zur Online-Anmeldung freigeschaltet sind, melden sich bitte **fristgerecht** durch Abgabe der Zulassungsbescheinigung im Sekretariat **innerhalb des Anmeldezeitraums** an. Wie Ihre Prüfungsanmeldung erfolgt, erfahren Sie im Studienbüro.
- Der **Anmeldezeitraum** für unsere Prüfungen im WiSe 2018/2019 **endet am 20.02.2019**.
- **Abmeldungen bzw. Rücktritte** von den Prüfungen sind **im An- und Abmeldezeitraum** online über das Studierendenportal oder per E-Mail an das Sekretariat möglich.

Spätere Abmeldungen bzw. Rücktritte sind **nur persönlich möglich**, entweder im Sekretariat oder am Tag der Klausur bei der jeweiligen Klausuraufsicht.

Bei Krankheit am Tag der Klausur senden Sie bitte die schriftliche Krankmeldung des behandelnden Arztes zeitnah an das Sekretariat.

Ein unentschuldigtes Fernbleiben oder nicht rechtzeitiges Erscheinen zur Klausur wird mit der Note 5,0 – nicht bestanden - gewertet.

Bitte beachten Sie hierzu auch die [Hinweise des Prüfungssekretariats C.1-3](#) bzw. die jeweilige [Prüfungsordnung](#).

- Sollte es bei der **Anmeldung** zu Problemen kommen, wenden Sie sich bitte **rechtzeitig** an das Sekretariat bzw. an den Studierendenservice (z. B. bei „Voraussetzungsfehler“).
- Bitte beachten Sie zusätzlich die Hinweise unter §9 der Studien- und Prüfungsordnung der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften.

Klausureinsicht:

- Der **reguläre Einsichtstermin** findet grundsätzlich **zu Beginn des neuen Semesters** statt. Eine entsprechende Ankündigung mit detaillierten Informationen erfolgt frühzeitig, ca. 2 – 3 Wochen vor dem Termin über ILIAS.
- Studierende, die am Tag der Einsicht verhindert sind und damit ihre Klausur nicht persönlich einsehen können, haben unter Nennung der Verhinderung **einmalig** die Möglichkeit, direkt mit dem zuständigen Mitarbeiter einen individuellen Termin zur Klausureinsicht zu vereinbaren.
- Alternativ haben Sie die Möglichkeit, eine persönliche Klausureinsicht zum nächsten regulären Einsichtstermin (zu Beginn des darauffolgenden Semesters) zu vereinbaren. Beachten Sie hierfür wiederum die entsprechende reguläre Terminankündigung des Lehrstuhls. Falls Sie eine solche persönliche Einsicht zum nächsten regulären Einsichtstermin des darauffolgenden Semesters wünschen, bitten wir Sie dies schriftlich per E-Mail an **das Sekretariat** ca. 1 Woche vor dem Einsichtstermin bekannt zu geben, damit Ihre Klausur bereit gelegt werden kann.

Karlsruhe, 20. September 2018